

## **DIE DEUTSCHE BOTSCHAFTSSCHULE ADDIS ABEBA (DBSAA) SUCHT ZUM 01.09.2025 EINE/N COMPOUND MANAGER/IN**

### **DBSAA**

Die Deutsche Botschaftsschule Addis Abeba (DBSAA) wird getragen vom „Deutschen Schulverein in Äthiopien“ und ist als Exzellente Deutsche Auslandsschule, die auf eine mehr als 90-jährige Geschichte hervorragender Leistungen im Bildungsbereich zurückblickt, akkreditiert. Mehr als 300 Schülerinnen und Schüler werden in einem familiären Umfeld von ca. 100 engagierten Mitarbeitenden umsorgt, um ihr Potenzial von der Kinderkrippe und Kindergarten über die Grundschule bis zur 12. Klasse zu fördern. Außerhalb des Klassenzimmers wird eine dynamische Schulkultur gelebt, in der insbesondere Eltern, Alumni und Mitarbeitende zusammenkommen. Als deutsche internationale Schule tauchen wir in die deutsche Sprache, Geschichte und Kultur ein und bieten ein Umfeld, in dem sich Kinder zu einfühlsamen, selbstbestimmten und kritischen Denkern entwickeln. Gleichzeitig erforschen wir Perspektiven aus Äthiopien, einem Land reich an historischem Erbe und kultureller Diversität.

### **Aufgaben**

#### Facility Management

- Entwicklung eines Monitoring-Systems und Überwachung der zeitgerechten und kosteneffizienten Umsetzung von Arbeitsaufträgen in Absprache mit dem Facility Manager
- Ansprechperson/Sammelstelle für Mitarbeitende der DBSAA bei anfallenden Renovierungsarbeiten. Kommunikation und Koordination der Arbeiten mit dem Facility Manager
- Überwachung und Überprüfung der Instandhaltung von Gebäude, Inventar und Außenanlagen
- Unterstützung bei der Beschaffung von Materialien für die Haustechnik
- Verantwortliche Schnittstelle zu externen Dienstleistern
- Interne und externe Vernetzung der verschiedenen Akteure der Schule

#### Koordination baulicher Maßnahmen

- Durchführung von Ausschreibungen für bauliche Maßnahmen / Renovierungen;
- Überwachung der Anwendung aller Vorschriften, Pläne und Maßnahmen und der Erreichung der Qualitätsansprüche im gegebenem Kosten- und Zeitrahmen und im Interesse des Bauherrn.
- Koordination der Umsetzung der Grundsätze der Gefahrenverhütung durch die ausführenden Unternehmen und Feststellungen über Gefahren für Sicherheit und Gesundheit der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer in Zusammenarbeit mit dem Sicherheitsbeauftragten
- Erstellung von Verwendungsnachweisen

Zertifizierte "Exzellente Deutsche Auslandsschule". IB-World School für „Gemischtsprachiges International Baccalaureate“  
Anerkannte Deutsche Auslandsschule: Kindergarten, Primarstufe, Sekundarstufe I und II

- Kontakt mit der Zentralstelle für das Auslandsschulwesen (ZfA) und dem Bundesamt für Auswärtige Angelegenheiten zur Beantragung, Koordination und Abnahme von Baumaßnahmen und Fördergeldern nach Absprache mit Schulvorstand und Schul-/Verwaltungsleitung, verfassen von Bauberichten für die ZfA / dem Bundesamt für Auswärtige Angelegenheiten

### Fuhrpark Management

- Koordination und Sicherstellung Instandhaltung der Dienstfahrzeuge (interne Prüfung nach Checkliste, TÜV-Erneuerung, Versicherung, Werkstattbesuch, Betankung, Reinigung und Pflege)
- Überwachung und Optimierung der Parkplatznutzung auf dem DBSAA-Gelände allgemein und speziell zu den Bring- und Abholzeiten in Zusammenarbeit mit dem Liaison Officer und dem Sicherheitspersonal
- Regelmäßige Sicherstellung Qualifikation und Schulung der Fahrer/innen

### **Qualifikation und Anforderungsprofil**

- Studium als Bauingenieur/in, Architekt/in o.ä. oder abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklichen Beruf sowie nachweisliche Arbeitserfahrung in diesen Bereichen
- Vertrauter Umgang mit gängiger Bürosoftware
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Amharischkenntnisse von Vorteil

### **Leistungen**

- Angemessene Bezahlung entsprechend der Qualifikation und der beruflichen Erfahrung, attraktive Arbeitsbedingungen in einem motivierten Team in einem internationalen Umfeld
- 1-Jahresvertrag mit der Möglichkeit der Verlängerung
- Familienfreundliche und sichere Umgebung

**Arbeitsbeginn:** 01.09.2025

**Arbeitsumfang:** 30 Wochenstunden (Teilzeit)

**Bewerbung:** Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss-/Arbeitszeugnisse, Referenzen) per Email an [hr@dbsa.de](mailto:hr@dbsa.de)

**Bewerbungsschluss:** 23.05.2025

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Zertifizierte "Exzellente Deutsche Auslandsschule". IB-World School für „Gemischtsprachiges International Baccalaureate“  
Anerkannte Deutsche Auslandsschule: Kindergarten, Primarstufe, Sekundarstufe I und II